

# 财政拨款收支预算总表

单位名称：中国共产党玉溪市委组织部

单位：元

收 入		支 出	
项 目	2020年预算	项目(按功能分类)	2020年预算
一、本年收入	65,457,926.70	一、本年支出	65,457,926.70
(一) 一般公共预算	65,457,926.70	一、一般公共服务支出	62,827,760.35
1、本级财力	65,457,926.70	二、外交支出	
2、专项收入		三、国防支出	
3、执法办案补助		四、公共安全支出	
4、收费成本补偿		五、教育支出	
5、国有资产(资产)有偿使用收入		六、科学技术支出	
6、其他非税收入安排		七、文化体育与传媒支出	
(二) 政府性基金预算		八、社会保障和就业支出	950,642.24
(三) 国有资本经营预算	0	十、卫生和 health 支出	735,976.11
(四) 财政专户管理的收入		十一、节能环保支出	
二、上年结转		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	943,548.00
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十四、灾害防治及应急管理支出	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		二、结转下年	
收 入 总 计	65,457,926.70	支 出 总 计	65,457,926.70

# 一般公共预算支出情况表

单位：元

功能分类科目		2020年预算数		
科目编码	项目名称	年初预算数		
		小计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
201	一般公共服务支出	62,827,760.35	12,117,760.35	50,710,000.00
20132	组织事务	62,827,760.35	12,117,760.35	50,710,000.00
2013201	行政运行	12,117,760.35	12,117,760.35	
2013202	一般行政管理事务	50,710,000.00		50,710,000.00
208	社会保障和就业支出	950,642.24	950,642.24	
20805	行政事业单位养老支出	950,642.24	950,642.24	
2080501	行政单位离退休	95,400.00	95,400.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	855,242.24	855,242.24	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出			
210	卫生健康支出	735,976.11	735,976.11	
21011	行政事业单位医疗	735,976.11	735,976.11	
2101101	行政单位医疗	457,912.91	457,912.91	
2101102	事业单位医疗			
2101103	公务员医疗补助	278,063.20	278,063.20	
221	住房保障支出	943,548.00	943,548.00	
22102	住房改革支出	943,548.00	943,548.00	
2210201	住房公积金	852,264.00	852,264.00	
2210203	购房补贴	91,284.00	91,284.00	
	合计	65,457,926.70	14,747,926.70	50,710,000.00



# 基金预算支出情况表

单位名称：中国共产党玉溪市委员会组织部

单位：元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合 计			

# 部门收支总表

单位名称：中国共产党玉溪市委员会组织部

单位：元

收 入		支 出	
项 目	2020年预算	项目(按功能分类)	2020年预算
一、一般公共预算	65,457,926.70	一、一般公共服务支出	62,827,760.35
二、政府性基金预算		二、外交支出	
三、国有资本经营预算		三、国防支出	
四、财政专户管理的教育收费		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、其他收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	950,642.24
		十、卫生健康支出	735,976.11
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	943,548.00
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十四、灾害防治及应急管理支出	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
<b>收 入 总 计</b>	65,457,926.70	<b>支 出 总 计</b>	65,457,926.70

## 部门收入总表

单位：元

功能分类科目		合计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收入	国有资本经营预算 拨款收入	财政专户管理的教 育收费收入	事业收入	事业单位 经营收入	其他 收入
科目编码	项目名称								
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
201	一般公共服务支出	62,827,760.35	62,827,760.35						
20132	组织事务	62,827,760.35	62,827,760.35						
2013201	行政运行	12,117,760.35	12,117,760.35						
2013202	一般行政管理事务	50,710,000.00	50,710,000.00						
208	社会保障和就业支出	950,642.24	950,642.24						
20805	行政事业单位养老支出	950,642.24	950,642.24						
2080501	行政单位离退休	95,400.00	95,400.00						
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	855,242.24	855,242.24						
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出								
210	卫生健康支出	735,976.11	735,976.11						
21011	行政事业单位医疗	735,976.11	735,976.11						
2101101	行政单位医疗	457,912.91	457,912.91						
2101102	事业单位医疗								
2101103	公务员医疗补助	278,063.20	278,063.20						
221	住房保障支出	943,548.00	943,548.00						
22102	住房改革支出	943,548.00	943,548.00						
2210201	住房公积金	852,264.00	852,264.00						
2210203	购房补贴	91,284.00	91,284.00						
	合计	65,457,926.70	65,457,926.70						

# 部门支出总表

单位：元

科目编码	项目名称	合计	基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
201	一般公共服务支出	62,827,760.35	12,117,760.35	50,710,000.00
20132	组织事务	62,827,760.35	12,117,760.35	50,710,000.00
2013201	行政运行	12,117,760.35	12,117,760.35	
2013202	一般行政管理事务	50,710,000.00		50,710,000.00
208	社会保障和就业支出	950,642.24	950,642.24	
20805	行政事业单位养老支出	950,642.24	950,642.24	
2080501	行政单位离退休	95,400.00	95,400.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	855,242.24	855,242.24	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出			
210	卫生健康支出	735,976.11	735,976.11	
21011	行政事业单位医疗	735,976.11	735,976.11	
2101101	行政单位医疗	457,912.91	457,912.91	
2101102	事业单位医疗			
2101103	公务员医疗补助	278,063.20	278,063.20	
221	住房保障支出	943,548.00	943,548.00	
22102	住房改革支出	943,548.00	943,548.00	
2210201	住房公积金	852,264.00	852,264.00	
2210203	购房补贴	91,284.00	91,284.00	
	合计	65,457,926.70	14,747,926.70	50,710,000.00

# 财政拨款支出明细表

单位名称：中国共产党玉溪市委员会组织部

单位：元

支 出								支 出									
政府预算支出经济分类科目			一般公共预算			政府性基金预算			部门预算支出经济分类科目			一般公共预算			政府性基金预算		
类	款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出	类	款	科目名称	小计	基本支出	项目支出	小计	基本支出	项目支出
501		机关工资福利支出	10,230,547.94	10,230,547.94					301		工资福利支出	10,230,547.94	10,230,547.94				
	01	工资奖金津补贴	7,757,948.00	7,757,948.00						01	基本工资	2,002,416.00	2,002,416.00				
	02	社会保障缴费	1,620,335.94	1,620,335.94						02	津贴补贴	3,279,264.00	3,279,264.00				
	03	住房公积金	852,264.00	852,264.00						03	奖金	2,476,268.00	2,476,268.00				
502		机关商品和服务支出	49,042,742.76	4,332,742.76	44,710,000.00				08		机关事业单位基本养老保险缴费	855,242.24	855,242.24				
	01	办公经费	2,861,638.76	2,781,638.76	80,000.00				10		职工基本医疗保险缴费	443,656.91	443,656.91				
	02	会议费	400,000.00	400,000.00					11		公务员医疗补助缴费	278,063.20	278,063.20				
	03	培训费	6,930,000.00	300,000.00	6,630,000.00				12		其他社会保障缴费	43,373.59	43,373.59				
	05	委托业务费	238,200.00	238,200.00					13		住房公积金	852,264.00	852,264.00				
	06	公务接待费	350,000.00	350,000.00					302		商品和服务支出	49,042,742.76	4,332,742.76	44,710,000.00			
	08	公务用车运行维护费	93,104.00	93,104.00					01		办公费	1,039,161.00	959,161.00	80,000.00			
	09	维修（护）费	50,000.00	50,000.00					02		印刷费	300,000.00	300,000.00				
	99	其他商品和服务支出	38,119,800.00	119,800.00	38,000,000.00				07		邮电费	45,000.00	45,000.00				
503		机关资本性支出（一）	70,000.00	70,000.00					11		差旅费	500,000.00	500,000.00				
	06	设备购置	70,000.00	70,000.00					13		维修（护）费	50,000.00	50,000.00				
509		对个人和家庭的补助	114,636.00	114,636.00					15		会议费	400,000.00	400,000.00				
	01	社会福利和救助	21,036.00	21,036.00					16		培训费	6,930,000.00	300,000.00	6,630,000.00			
	05	离退休费	93,600.00	93,600.00					17		公务接待费	350,000.00	350,000.00				
513		转移性支出	6,000,000.00		6,000,000.00				26		劳务费	188,200.00	188,200.00				
	01	上下级政府间转移性支出	6,000,000.00		6,000,000.00				27		委托业务费	50,000.00	50,000.00				
									28		工会经费	122,678.88	122,678.88				
									29		福利费	122,678.88	122,678.88				
									31		公务用车运行维护费	93,104.00	93,104.00				
									39		其他交通费用	732,120.00	732,120.00				
									99		其他商品和服务支出	38,119,800.00	119,800.00	38,000,000.00			
									303		对个人和家庭的补助	114,636.00	114,636.00				
									02		退休费	93,600.00	93,600.00				
									05		生活补助	21,036.00	21,036.00				
									310		资本性支出	70,000.00	70,000.00				
									02		办公设备购置	70,000.00	70,000.00				
									399		其他支出	6,000,000.00		6,000,000.00			
									99		其他支出	6,000,000.00		6,000,000.00			
		<b>支出总计</b>	65,457,926.70	14,747,926.70	50,710,000.00						<b>支出总计</b>	65,457,926.70	14,747,926.70	50,710,000.00			

## 部门一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门:

单位: 万元

项目	本年年初预算数	上年年初预算数	本年预算比上年增减情况	
			增减额	增减幅度
合计	44.31	90	-45.69	-51%
1. 因公出国（境）费				
2. 公务接待费	35	48	-13	-27.08%
3. 公务用车购置及运行	9.31	42		-77.83%
其中：（1）公务用车购置费				
（2）公务用车运行费	9.31	42	-32.69	-77.83%

注：

一、按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。  
 （1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二、“三公”经费增减变化原因说明:2020年市委组织部三公经费预算显著减少，主要原因为近年来市委组织部大力压缩三公经费支出，决算数大幅低于预算数，为进一步精准预算，特压缩2020年三公经费预算资金规模。

## 2020-2022年度部门整体支出绩效目标表

### 项目单位基本信息

单位全称	中国共产党玉溪市委组织部	单位类别	行政	
统一社会信用代码	11530400015180366R	编制人数	58	
财政预算编码	188001	在职实有人数	51	
单位联系人	景绚	联系电话	0877-2022750	
通讯地址	玉溪市红塔区抚仙路86号	法定代表人	景绚	
部门资金情况	收入构成	金额	支出构成	金额
	合计	65,457,926.70	合计	65,457,926.70
	年初预算	65,457,926.70	基本支出	14,747,926.70
	其他资金		项目支出	50,710,000.00

### 部门整体支出绩效目标

	内容	说明
部门职责	<p>市委组织部是市委主管组织工作、干部工作和人才工作的职能部门，主要职责是：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 指导各级领导班子民主集中制建设和换届选举工作；研究和指导党的基层组织建设；制定全市发展党员的计划和措施，指导党员教育和管理；代市委管理市管党费。</li> <li>2. 研究提出市委管理的领导班子和领导干部调整、配备的意见和建议；加强领导班子和干部队伍思想作风建设；负责市委管理干部的推荐和考察考核的组织工作，办理任免、调配、交流、工资、待遇、退（离）休及出国政审审批手续；承办部分干部的安置事宜。</li> <li>3. 研究制定全市干部队伍建设的具体政策和措施，综合管理培养选拔年轻干部和县（处）级后备干部工作；指导协调女干部、少数民族干部和党外干部培养选拔工作。</li> <li>4. 负责全市党的组织制度和干部人事制度改革综合研究、组织实施和宏观指导。</li> <li>5. 研究和指导全市干部教育工作，拟定全市干部教育培训计划，组织市管干部和组织系统以及有关党政干部进行培训；组织实施干部在线学习；指导、协调、检查各县区和各部门的干部教育工作；会同有关部门搞好干部培训基地和师资队伍建设工作。</li> <li>6. 指导全市组织部门的干部监督工作，从组织工作的角度对领导班子、领导干部及干部选拔任用工作进行监督，负责市管干部历史遗留问题的审理工作，受理党员、市管干部的申诉、举报和来信来访工作。</li> <li>7. 履行党管人才职责，负责全市人才工作的牵头抓总，对全市人才工作进行科学规划、宏观指导、综合协调、督促检查；研究提出加强人才工作的政策和措施；代市委管理、联系优秀专家和拔尖人才，并组织开展有关活动。</li> <li>8. 综合管理市委、人大、政协、法院、检察院、群团组织和民主党派的公务员队伍，指导和协调各县区、各部门实施公务员法。</li> <li>9. 规划和指导全市组织系统信息化建设；负责市管干部信息及档案管理工作；负责全市干部人事档案工作的指导、监督和检查。</li> <li>10. 指导全市离退休干部工作。</li> <li>11. 完成市委和省委组织部交办的其它任务。</li> </ol>	根据三方方案归纳

<p>部门年度目标</p>	<p>总体绩效目标</p>	<p>一、党的基层组织建设。一是全面提升各领域基层党组织建设标准化水平；提升党群服务中心建设、管理、使用水平，提高城市基层党建工作质量；提升中小学校党建工作水平；落实支部规范化建设标准要求,提高村组干部待遇；实施村组活动场所重建及修缮，确保达到规范化建设标准，按期开展村级组织换届选举。二是落实“两新”组织党建工作“16321”补助标准；实现所有“两新”组织党组织活动场所达到“六有”标准。三是不断优化升级党员干部现代远程教育工作；保证每名农村党员每年不低于100元的教育培训经费。四是推进“两学一做”学习教育常态化制度化；继续开展“农村困难党员关爱行动”；全面推行乡镇党代会年会制。</p> <p>二、干部工作。一是抓好县处级领导干部的轮训；开展领导干部现代化知识培训；进一步挖掘和打造干部教育培训现场教学基地。二是做好省管干部综合管理和服務；选优配强省管领导班子和领导干部；每年组织实施对市管领导班子和领导干部进行年度考核；配合做好2021年市级班子换届工作，组织好全市县乡村组换届工作。三是继续实行干部特需补助制度。四是做好公务员管理服务日常工作。</p> <p>三、人才工作。深入实施玉溪市“百千万人才计划”。</p> <p>四、组织部门自身建设。一是到2020年组织系统科学规范的信息化标准体系初步建；同步全省在2020年前完成涉密领域信息设备国产化替代工程。二是加强组织工作重点课题调研。三是进一步强化招商引资绩效考核评价工作。四是加强组织工作新闻和网络宣传。五是完成组织志评审定稿、验收出版发行；启动组织史资料续编编纂工作。</p>	<p>根据部门职责、中长期规划、各级党委、各级政府要求归纳</p>
<p>部门年度目标</p>	<p>部门年度重点工作任务</p>	<p>一、加强党的政治建设，引导全市党员干部旗帜鲜明讲政治。</p> <p>二、加强组织体系建设，全面提高党的建设质量。</p> <p>三、健全干部工作体系，系统推进玉溪干部队伍建设。</p> <p>四、深入实施人才强市战略，以高素质人才引领玉溪高质量发展。</p> <p>五、打造政治过硬、本领高强的组工干部队伍。</p>	<p>根据部门总体目标和年度重点工作要求进行细化分解</p>
<p>一、部门年度目标</p>			
<p>财年</p>	<p>目标</p>	<p>备注</p>	

<p>2022</p>	<p>一、党的基层组织建设。一是全面提升各领域基层党的建设标准化水平；提升党群服务中心建设、管理、使用水平，提高城市基层党建工作质量；提升中小学校党建工作水平；落实支部规范化建设标准要求，提高村组干部待遇；实施村组活动场所重建及修缮，确保达到规范化建设标准，按期开展村级组织换届选举。二是落实“两新”组织党建工作“16321”补助标准；实现所有“两新”组织党组织活动场所达到“六有”标准。三是不断优化升级党员干部现代远程教育工作；保证每名农村党员每年不低于100元的教育培训经费。四是推进“两学一做”学习教育常态化制度化；继续开展“农村困难党员关爱行动”；全面推行乡镇党代会年会制。</p> <p>二、干部工作。一是抓好县处级领导干部的轮训；开展领导干部现代化知识培训；进一步挖掘和打造干部教育培训现场教学基地。二是做好省管干部综合管理和培训；选优配强省管领导班子和领导干部；每年组织实施对市管领导班子和领导干部进行年度考核。三是继续实行干部特需补助制度。四是做好公务员管理服务日常工作。五是配合做好市级领导班子换届，组织开展好县乡村组换届。</p> <p>三、人才工作。深入实施玉溪市“百千万人才计划”，进一步增强党对人才的政治引领和政治吸纳。</p> <p>四、组织部门自身建设。一是继续推进涉密领域信息设备国产化替代工程。二是加强组织工作重点课题调研。三是进一步强化招商引资绩效考核评价工作。四是加强组织工作新闻和网络宣传。五是做好组织史资料续编编纂工作。</p>	<p>认真贯彻落实习近平总书记关于党的建设和组织工作重要论述和党的十九大精神，深入践行新时代党的建设总要求和党的组织路线，对标全国、全省组织部长会议和组织工要要点有关要求，逐项抓好落实，为全市经济社会高质量跨越式发展提供坚强组织保证。</p>
<p>2020</p>	<p>一、党的基层组织建设。一是全面提升各领域基层党的建设标准化水平；提升党群服务中心建设、管理、使用水平，提高城市基层党建工作质量；提升中小学校党建工作水平；落实支部规范化建设标准要求，提高村组干部待遇；实施村组活动场所重建及修缮，确保达到规范化建设标准，按期开展村级组织换届选举。二是落实“两新”组织党建工作“16321”补助标准；实现所有“两新”组织党组织活动场所达到“六有”标准。三是不断优化升级党员干部现代远程教育工作；保证每名农村党员每年不低于100元的教育培训经费。四是推进“两学一做”学习教育常态化制度化；继续开展“农村困难党员关爱行动”；全面推行乡镇党代会年会制。</p> <p>二、干部工作。一是抓好县处级领导干部的轮训；开展领导干部现代化知识培训；进一步挖掘和打造干部教育培训现场教学基地。二是做好省管干部综合管理和培训；选优配强省管领导班子和领导干部；每年组织实施对市管领导班子和领导干部进行年度考核。三是继续实行干部特需补助制度。四是做好公务员管理服务日常工作。</p> <p>三、人才工作。深入实施玉溪市“百千万人才计划”，落实人才培养引进有关政策，及时兑现相关资金。</p> <p>四、组织部门自身建设。一是到2020年组织系统科学规范的信息化标准体系初步建立；有序推进涉密领域信息设备国产化替代工程。二是加强组织工作重点课题调研。三是进一步强化招商引资绩效考核评价工作。四是加强组织工作新闻和网络宣传。五是做好组织史资料续编编纂工作。</p>	<p>认真贯彻落实习近平总书记关于党的建设和组织工作重要论述和党的十九大精神，深入践行新时代党的建设总要求和党的组织路线，对标全国、全省组织部长会议和组织工要要点有关要求，逐项抓好落实，为全市经济社会高质量跨越式发展提供坚强组织保证。</p>

2021	<p>一、党的基层组织建设。一是全面提升各领域基层党组织建设标准化水平；提升党群服务中心建设、管理、使用水平，提高城市基层党建工作质量；提升中小学校党建工作水平；落实支部规范化建设标准要求，提高村组干部待遇；实施村组活动场所重建及修缮，确保达到规范化建设标准，按期开展村级组织换届选举。二是落实“两新”组织党建工作“16321”补助标准；实现所有“两新”组织党组织活动场所达到“六有”标准。三是不断优化升级党员干部现代远程教育；保证每名农村党员每年不低于100元的教育培训经费。四是推进“两学一做”学习教育常态化制度化；继续开展“农村困难党员关爱行动”；全面推行乡镇党代会年会制。</p> <p>二、干部工作。一是抓好县处级领导干部的轮训；开展领导干部现代化知识培训；进一步挖掘和打造干部教育培训现场教学基地。二是做好省管干部综合管理和培训；选优配强省管领导班子和领导干部；每年组织实施对市管领导班子和领导干部进行年度考核。三是继续实行干部特需补助制度。四是做好公务员管理服务日常工作。五是配合做好市领导班子女子换届，组织开展好县乡村组换届。</p> <p>三、人才工作。深入实施玉溪市“百千万人才计划”，进一步增强党对人才的政治引领和政治吸纳。</p> <p>四、组织部门自身建设。一是继续推进涉密领域信息设备国产化替代工程。二是加强组织工作重点课题调研。三是进一步强化招商引资绩效考核评价工作。四是加强组织工作新闻和网络宣传。五是做好组织史资料续编编纂工作。</p>	<p>认真贯彻落实习近平总书记关于党的建设和组织工作重要论述和党的十九大精神，深入践行新时代党的建设总要求和党的组织路线，对标全国、全省组织部长会议和组织工作要点有关要求，逐项抓好落实，为全市经济社会高质量跨越式发展提供坚强组织保证。</p>
------	---	---

**二、部门年度重点工作任务**

任务名称		主要内容		说明				
组织工作保障经费		1. 干部档案室装修、档案柜购置；2. 干部人事档案数字化建设；3. 组织史续编；4. 组织工作新闻和网络宣传；5. 党建及组织系统信息化建设维护等工作。						
基层党建经费								
人才工作经费		1. 兑现第一批人才工作创新项目资金；2. 兑现第二批人才工作创新项目；3. 兑现2019年“百人计划”刚性引进高层次人才项目；4. 兑现2019年市属单位在职干部专业学历项目等工作。						
干部工作经费								
效益指标	斗堡垒作用党员先锋模范	组织战斗堡垒作用党员先锋模范作用	>	1	批次	定量指标	在省市媒体宣传报道一批可学习可推广的先进典型	市媒体宣传报道一批可学习可推广的先进典型
产出指标	业务经费与上年同期相比	工作业务经费与上年同期相比降低	>	10%	%	定量指标	决算报告	2020年业务工作经费比2019年降低10%以上
满意度指标	党员干部群众满意度	党员干部群众满意度	>	90%	%	定量指标	问卷调查统计数据	开展问卷调查或征求党员干部群众对全市组
效益指标	级集体经济发展壮大比	村级集体经济发展壮大比率	>	2%	%	定量指标	农经统计	村级集体经济增长率
产出指标	项组织工作任务按期完	各项组织工作任务按期完成	=	非报告明	年	定量指标	市委工作报告、省委组织部2020年工作要点	落实中央和省市部署要求，按期推进各项
满意度指标	选人用人满意度	选人用人满意度	>	90%	%	定量指标	年底“一报告两评议”中测评分数	选人用人满意度测评
产出指标	项组织工作任务按质完	各项组织工作任务按质完成	=	非报告明	年	定量指标	市委工作报告、省委组织部2020年工作要点	落实中央和省市部署要求，按质推进各项
产出指标	项组织工作任务按量完	各项组织工作任务按量完成	=	非报告明	年	定量指标	市委工作报告、省委组织部2020年工作要点	落实中央和省市部署要求，按量推进各项
效益指标	经济社会发展提供坚强组	为全市经济社会发展提供坚强组织保	>	在全省	次	定量指标	度综合考核中，组织工作考核在全省各州市中排名靠	以考核结果通报为准



				产出指标	数量指标	重点实验室和技术中心创建数量	>=	10	个	定量指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0
				效益指标	社会效益指标	人才数量、质量和人才密度、人才贡献率提升	>=	5%	%	定性指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0
				产出指标	数量指标	“百人计划”引进数量	>=	5	人	定量指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0
				产出指标	数量指标	产业技能竞赛开展次数	=	1	次	定量指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0
				产出指标	数量指标	社工和非经济技能后备人才补助数量	>=	200	人	定量指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0
				产出指标	数量指标	建立市级人力资源产业园数量	=	1	个	定量指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0
				产出指标	数量指标	建立全域柔性引才基地数量	=	5	个	定量指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0
				产出指标	数量指标	人才工作创新项目评选数量	=	10	个	定量指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0
				产出指标	数量指标	高原特色农业产业化示范基地评选数量	>=	5	个	定量指标	玉人社发〔2018〕225号(关于印发《玉溪市行业专家工作站认定办法(暂行)》的通知)、玉卫计发〔2018〕204号玉溪市卫生计生委关于印发《玉溪市卫生行业专家工作站管理实施细则(试行)》的通知、玉组发〔2018〕7号 关于印发《玉溪市人才工作创新项目评选实施细则(试行)》的通知;《关于实施玉溪市“百千万人才计划”的若干意见》、《第五届市人民政府第7次常务会议纪要》、《五届市委全面深化改革领导小组第十五次会议纪要》	按照省市人才工作领导小组及其办公室文件要求落实,相关工作将接受上级检查。	0



				产出指标	数量指标	培训覆盖率	=	100%	%	定量指标	中共玉溪市委关于印发《2013—2017年玉溪市干部教育培训规划》的通知	指标值应为相对值（百分比），指标等于实际参加培训人数/计划组织人数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	0
				产出指标	数量指标	培训期次	>=	20	期	定量指标	中共玉溪市委关于印发《2013—2017年玉溪市干部教育培训规划》的通知	指标值应为绝对值，指标为计划组织培训班次数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	0
				产出指标	数量指标	培训人数	>=	4000	人	定量指标	中共玉溪市委关于印发《2013—2017年玉溪市干部教育培训规划》的通知	指标值应为绝对值，指标为计划组织培训期次数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	0
				效益指标	社会效益指标	提高领导干部专业知识和能力提升	>=	5%	%	定性指标	抽样调查问卷	指标值应为定性指标，用以反映项目实施对干部将培训成果转化为工作成果所带来的直接或间接影响情况。	0
				产出指标	数量指标	培训计划按期完成率	=	100%	%	定量指标	中共玉溪市委关于印发《2013—2017年玉溪市干部教育培训规划》的通知	指标值应为相对值（百分比），指标等于实际参加培训人数/计划组织人数，用以反映和考核项目产出数量目标的实现程度。	0
				产出指标	质量指标	参训人员考试通过率	>	90%	%	定量指标	培训考试资料	指标值应为相对值（百分比），指标等于考试成绩合格人数/全部参考人数，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	0
				产出指标	质量指标	出勤率	>	90%	%	定量指标	《2018—2022年玉溪市干部教育培训规划》、《玉溪市市级机关培训费管理办法》、培训签到表、培训接待和用餐记录、考勤记录	指标值应为相对值（百分比），指标等于考试成绩合格人数/全部参考人数，用以反映和考核项目产出质量目标的实现程度。	0
				产出指标	时效指标	培训计划按期完成率	=	100%	%	定量指标	《2018—2022年玉溪市干部教育培训规划》、《玉溪市市级机关培训费管理办法》、年度培训计划、培训通知、培训签到表、培训接待和用餐记录、培训费开支记录	指标值应为相对值（百分比），指标等于实际完成培训期次/年度计划培训期次，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	0
				产出指标	时效指标	资金支付及时率	=	100%	%	定量指标	《2018—2022年玉溪市干部教育培训规划》、《玉溪市市级机关培训费管理办法》、年度培训计划、培训通知、培训签到表、培训接待和用餐记录、培训费开支记录	指标值应为相对值（百分比），指标等于实际完成培训期次/年度计划培训期次，用以反映和考核项目产出时效目标的实现程度。	0
				产出指标	成本指标	费用控制率	>=	95%	%	定量指标	《2018—2022年玉溪市干部教育培训规划》、《玉溪市市级机关培训费管理办法》、年度培训计划、培训通知、培训签到表、培训接待和用餐记录、培训费开支记录	指标值应为相对值（百分比），指标等于实际支出金额/计划开支金额，用以反映和考核项目的成本节约程度。	0
				产出指标	成本指标	成本节约率	>=	5%	%	定量指标	《2018—2022年玉溪市干部教育培训规划》、《玉溪市市级机关培训费管理办法》、年度培训计划、培训通知、培训签到表、培训接待和用餐记录、培训费开支记录	指标值应为相对值（百分比），指标等于实际支出金额/计划开支金额，用以反映和考核项目的成本节约程度。	0
				效益指标	社会效益指标	对实际工作贡献率	>=	5%	%	定性指标	抽样调查问卷	指标值应为定性指标，用以反映项目实施对干部将培训成果转化为工作成果所带来的直接或间接影响情况。	0
				满意度指标	服务对象满意度指标	培训对象满意度	=	95%	%	定量指标	抽样调查问卷	指标值应为相对值（百分比），指标等于抽样满意达标人数/抽样总人数，用以反映服务对象对该项目实施的满意程度。	0
特定项目行044	本级	其他	是										
				产出指标	数量指标	培训期数	=	完成2期培训		定量指标			0
				产出指标	数量指标	培训人数	=	500余人		定量指标			0
				产出指标	数量指标	专题片拍摄数量	=	1-2部		定量指标			0
				产出指标	数量指标	培训结业率	=	99%		定量指标			0

			产出指标	数量指标	培训按期完成率	=	100%		定量指标		0
			效益指标	社会效益指标	党务工作业务能力提升	=	明显提升		定量指标		0
			效益指标	社会效益指标	扫黑除恶专项斗争党员群众知晓率	=	90%以上		定量指标		0
					参训学员满意率	=	90%以上		定量指标		0

### 对下绩效目标表

单位名称(项目)	项目级次	项目绩效分类	是否特定项目	绩效目标											
				一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	指标类型	绩效指标设定依据及数据来源	说明	是否核心指标		
中国共产党玉溪市委员会组织部															
中国共产党玉溪市委员会组织部															
农村党员教育培训补助经费	下级	其他	否												
				效益指标	社会效益指标	农村党员培训测试合格率	>=	90%	%	定量指标	党的十八大以来玉溪市党员教育培训工作综述;关于贯彻落实《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问题的决定》的意见	执行中央省市要求		0	
				产出指标	数量指标	培训人数	=	100%	%	定量指标	项目实施方案、玉溪市培训费相关规定	执行中央省市要求		0	
				效益指标	社会效益指标	农村党员能力素质提升	>=	5%	%	定性指标	党的十八大以来玉溪市党员教育培训工作综述;关于贯彻落实《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问题的决定》的意见	执行中央省市要求		0	
				满意度指标		培训内容切合党员群众需要方面满意率	>	90%	%	定量指标	党的十八大以来玉溪市党员教育培训工作综述;关于贯彻落实《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问题的决定》的意见	执行中央省市要求		0	
				产出指标	数量指标	培训覆盖率	=	100%	%	定量指标	党的十八大以来玉溪市党员教育培训工作综述;关于贯彻落实《中共中央关于加强和改进新形势下党的建设若干重大问题的决定》的意见	实现培训全覆盖		0	
				产出指标	数量指标	培训天数	>=	3	天	定量指标	项目实施方案、玉溪市培训费相关规定	执行中央省市要求		0	
				产出指标	数量指标	出勤率	=	100%	%	定量指标	培训考试资料	执行中央省市要求		0	
				产出指标	数量指标	培训完成时间	<	1	年	定量指标	项目实施方案、培训签到表以及培训用餐记录	执行中央省市要求		0	
				产出指标	数量指标	资金支付及时率	=	100%	%	定量指标	项目实施方案、培训签到表以及培训接待或用餐记录、培训费开支资料	内部控制和绩效管理制度		0	
				产出指标	数量指标	费用控制率	<	95%	%	定量指标	项目实施方案、培训签到表以及培训接待或用餐记录、培训费开支资料	内部控制和绩效管理制度		0	
				产出指标	数量指标	成本节约率	>	5%	%	定量指标	项目实施方案、培训签到表以及培训接待或用餐记录、培训费开支资料	内部控制和绩效管理制度		0	
农村困难党员关爱行动补助经费	下级	其他	否												
				效益指标	社会效益指标	集体经济增收率	>	5%	%	定性指标	《中共云南省委办公厅关于印发实施“基层党建巩固年”总体方案的通知》云办发〔2018〕4号;中国共产党玉溪市第五次代表大会上的报告;2019年“农村困难党员关爱行动”工作计划	通过开展党内帮扶,进一步增进党内团结		0	

				满意度指标		发放对象满意度	>	90%	%	定量指标	《中共云南省委办公厅关于印发实施“基层党建巩固年”总体方案的通知》云办发〔2018〕4号;中国共产党玉溪市第五次代表大会上的报告;2019年“农村困难党员关爱行动”工作计划	要以帮扶对象满意为工作目标。	0
				产出指标	数量指标	农村困难老党员补助标准	=	20	元/人	定量指标	《中共云南省委办公厅关于印发实施“基层党建巩固年”总体方案的通知》云办发〔2018〕4号;中国共产党玉溪市第五次代表大会上的报告;	标准执行中央和省市委有关政策	0
				产出指标	数量指标	农村困难老党员补助人数	=	20000	人	定量指标	《中共云南省委办公厅关于印发实施“基层党建巩固年”总体方案的通知》云办发〔2018〕4号;中国共产党玉溪市第五次代表大会上的报告;2019年“农村困难党员关爱行动”工作计划	人数根据各县区摸底排查情况确定。	0
				产出指标	数量指标	补助按时完成率	=	100%	%	定量指标	《中共云南省委办公厅关于印发实施“基层党建巩固年”总体方案的通知》云办发〔2018〕4号;中国共产党玉溪市第五次代表大会上的报告;2019年“农村困难党员关爱行动”工作计划	每年资金要按时足额发放	0



### 行政事业单位国有资产占有使用情况表

单位名称：中国共产党玉溪市委员会组织部

单位：万元

项目	行次	资产总额	流动资产						对外投资/有价证券	在建工程	无形资产	其他资产
				小计	房屋构筑物	汽车	单价200万元以上大型设备	其他固定资产				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
合计												
填报说明：	1. 资产总额=流动资产+固定资产+对外投资/有价证券+在建工程+无形资产+其他资产											
	2. 固定资产=房屋构筑物+汽车+单价200万元以上大型设备+其他固定资产											